**ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

**ПО ОТБОРУ КАНДИДАТОВ НА ДОЛЖНОСТЬ**

**ГЛАВЫ НЕДОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1.Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:**

 1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1);

 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету  с приложением фотографий 4 х 5 см., 3 шт. (Приложение 2);

 3) паспорт или заменяющий его документ;

 4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):

 - документ о профессиональном образовании;

 - трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) сведения о доходах, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, принадлежащем им имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах (Приложение 3).

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

Документы, указанные в пункте 1 настоящего Объявления, кандидат представляет лично в течение 20 календарных дней со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении конкурса, **с 25.09.2015 по 14.10. 2015 года включительно.**

**Прием документов ведется в здании Администрации Недокурского сельсовета , кабинет бухгалтерии, в будние дни с 9-00 до 17-00 (перерыв с 13-00 до 14-00), в выходные дни с 11-00 до 14-00. Телефон 2-44-18**

Подлинники документов, если нет оснований предполагать их подложность, возвращаются гражданину в день предъявления, а их копии формируются в дело. Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается пометка в журнале регистрации.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

**2. В качестве конкурсного задания кандидат представляет разработанную им программу действий, направленную на улучшение социально-экономической ситуации в муниципальном образовании Недокурский сельсовет (далее - Программа).**

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния на территории сельсовета;

2) описание основных социально-экономических проблем сельсовета;

3) комплекс предлагаемых кандидатом мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем сельсовета;

4) предполагаемую структуру Администрации сельсовета;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

Условия и порядок проведения конкурса, формы необходимых для участия в конкурсе документов утверждены решением Недокурского сельского Совета депутатов от 23.06.2015№64-295 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатов на должность главы Недокурского сельсовета», которое опубликовано в периодическом издании «Недокурская Газета» 25.06.2015 № 9(106) , а также на официальном сайте Администрации Недокурского сельсовета: htth//nedokura.bdu.su/

ПО ВСЕМ ВОЗНИКАЮЩИМ ВОПРОСАМ ОБРАЩАТЬСЯ ПО ТЕЛЕФОНАМ: 2-44-18