

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕДОКУРСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КЕЖЕМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ года

п. Недокура

№ ____ --п

Об утверждении Программы профилактики нарушений обязательных требований законодательства в рамках муниципального жилищного контроля на территории Недокурского сельсовета на 2021 год

В соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом Недокурского сельсовета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Программу о муниципальном жилищном контроле согласно приложению.

Установить, что плановые проверки, включенные в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, дата начала которых наступает позднее даты вступления в силу настоящего Постановления, проводятся в соответствии с Положением о муниципальном жилищном контроле, утвержденным настоящим решением.

1. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя Главы Недокурского сельсовета.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в периодическом издании «Недокурская Газета».

Глава Недокурского сельсовета

В.И. Просовая

**Программа
профилактики нарушений обязательных требований
на 2021 год и плановый период 2022-2023 гг.
в сфере муниципального жилищного контроля**

I. Общие положения

1. Настоящая Программа разработана в целях организации проведения профилактики нарушений требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными субъектами обязательных требований, в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба муниципальному жилищному фонду.

2. Правовое основание разработки Программы в целях реализации положений:

- Федерального закона от 26.12.2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- постановления Правительства РФ от 26.12.2018 г. № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении Правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения»;
- распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.05.2016 № 934-р об утверждении основных направлений разработки и внедрения системы оценки результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности.

3. Срок реализации Программы - 2021 год и плановый период 2022-2023гг.

II. Цели Программы

Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- формирование единого подхода к организации и проведению профилактических мероприятий;
- повышение прозрачности и открытости деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства;
- предупреждение нарушения субъектами надзора обязательных требований посредством правовой информированности;
- повышение эффективности взаимодействия подконтрольных субъектов с органом муниципального контроля, качества и оперативности исполнения муниципальных функций.

III. Задачи Программы

Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований, путем активизации профилактической деятельности;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- повышение правосознания и правовой культуры подконтрольных субъектов.

IV. Принципы Программы

Планирование и осуществление Управлением жилищно-коммунального хозяйства профилактических мероприятий основывается на соблюдении следующих базовых принципов:

- принцип понятности - представление информации об обязательных требованиях в простой, понятной, исчерпывающей форме: описание, пояснение, приведение примеров самих обязательных требований, указание нормативных правовых актов, их содержащих, и административных последствий за нарушение обязательных требований и др.;
- принцип информационной открытости - доступность для подконтрольных субъектов сведений об организации и осуществлении профилактических мероприятий (в том числе за счет использования информационно-коммуникационных технологий);
- принцип полноты охвата - включение в программу профилактических мероприятий максимального числа подконтрольных субъектов;
- принцип обязательности - обязательное проведение профилактических мероприятий Управлением жилищно-коммунального хозяйства в установленной в сфере муниципального жилищного контроля;
- принцип периодичности - обеспечение регулярности проведения профилактических мероприятий.

V. Виды и формы профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований

В целях профилактики нарушений обязательных требований Управлением жилищно-коммунального хозяйства применяются следующие виды и формы профилактических мероприятий:

1. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», перечней актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора) с доступом к полному тексту соответствующего акта для просмотра в форматах, доступных для скачивания, а также их актуализация.

2. Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства, в том числе с выделением наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований.

3. Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

4. Внедрение механизма обучения подконтрольных лиц, в том числе механизма «самоконтроля» с использованием проверочных листов.

VI. Порядок и организация работы по подготовке и проведению профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушения обязательных требований

1. Программа профилактики нарушений обязательных требований утверждается постановлением администрации Недокурского сельсовета и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета.

2. Управлением жилищно-коммунального хозяйства составляется план профилактических мероприятий, который является неотъемлемой частью Программы и обязательным для выполнения.

3. Управление жилищно-коммунального хозяйства ежегодно готовит доклад об итогах профилактической работы за год, которые являются составной частью итогового годового отчета о деятельности.

к постановлению администрации
Недокурского сельсовета
от _____ № _____

План
профилактических мероприятий, направленных на предупреждение
нарушений обязательных требований законодательства Российской
Федерации в сфере муниципального жилищного контроля на 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный
1	Актуализация перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом контроля (надзора), размещенных на официальном сайте органов местного самоуправления	Постоянно	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
2	Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета, в разделах «Муниципальный жилищный контроль» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	В течение года	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

3	Разъяснение порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий, включая права и обязанности подконтрольного субъекта, права и обязанности Управления жилищно-коммунального хозяйства, сроки проведения мероприятий, порядка обжалования; разъяснение порядка и процедур осуществления муниципальной функции	При поступлении соответствующих обращений	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
4	В случае изменения обязательных требований - подготовка и опубликование разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение 30 дней после внесения изменений в НПА	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
5	Обеспечение обобщения практики осуществления Управлением жилищно-коммунального хозяйства муниципального контроля сфере деятельности муниципального жилищного контроля и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета в разделе «Муниципальный жилищный контроль» соответствующих обобщений	Ежеквартально	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

6	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
7	Информирование субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок	Постоянно	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
8	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета информации о результатах контрольной деятельности за 2021 (годовой отчет)	20.01.2022	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
9	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год, 2023 год	20.12.2021	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

Приложение № 2
к постановлению администрации
Недокурского сельсовета
от _____ № _____

Проект плана
мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований
законодательства Российской Федерации в сфере муниципального
жилищного контроля на 2023-2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Ответственный
1	Поддержание в актуальном состоянии и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета перечней нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, либо перечней самих требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля	Постоянно	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
2	Информирование подконтрольных субъектов по вопросам соблюдения обязательных требований путем размещения на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета, в разделах «Муниципальный жилищный контроль» перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального жилищного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов	В течение года	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
3	Разъяснение порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий, включая права и обязанности подконтрольного субъекта, права и обязанности Управления жилищно-коммунального хозяйства, сроки проведения мероприятий, порядка обжалования; разъяснение порядка и процедур осуществления	при поступлении соответствующих обращений	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

	муниципальной функции		
4	В случае изменения обязательных требований - подготовка и опубликование разъяснения о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований	В течение 30 дней после внесения изменений в НПА	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
5	Обеспечение обобщения практики осуществления Управлением жилищно-коммунального хозяйства и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовет в разделе «Муниципальный жилищный контроль» соответствующих обобщений	Ежеквартально	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
6	Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (если иной порядок не установлен федеральным законом)	По мере появления оснований, предусмотренных законодательством	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

7	Информирование субъектов о планируемых и проведенных проверках путем размещения информации в Федеральной государственной информационной системе (ФГИС) - Единый реестр проверок	Постоянно	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
8	Обобщение практики осуществления муниципального жилищного контроля, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений	1 раз в год	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
9	Размещение на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета информации о результатах контрольной деятельности за 2021 год (годовой отчет)	20.01.2022	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля
10	Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2022 год и плановый период 2023-2024 гг.	До 20.12.2022 до 20.12.2023	Должностное лицо, уполномоченное на организацию и осуществление муниципального жилищного контроля

Приложение № 3
к постановлению администрации
Недокурского сельсовета
от _____ № _____

Отчетные показатели деятельности органа муниципального жилищного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий в 2021 году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель	Сроки выполнения
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета	%	100	До 31.12.2022
2	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	%	100	До 31.12.2022

Приложение № 4
к постановлению администрации
Недокурского сельсовета
от _____ № _____

Проект отчетных показателей деятельности органа муниципального жилищного контроля по достижению показателей эффективности профилактических мероприятий на 2022 - 2023 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Показатель	Сроки выполнения
1	Наличие информации, обязательной к размещению, на официальном сайте органов местного самоуправления Недокурского сельсовета	%	100	до 31.12.2023 и до 31.12.2024
2	Исполнение подконтрольными субъектами предостережений, о недопустимости нарушения обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами	%	100	до 31.12.2023 и до 31.12.2024